

Povinné informace zveřejněné v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. „O svobodném přístupu k informacím“

ve znění zák. č. 101/2000 Sb., zák. č. 159/2000 Sb. a zák. č. 39/2001 Sb., č. 413/2005 Sb., č. 61/2006 Sb., č. 110/2007 Sb., č. 32/2008 Sb., č. 254/2008 Sb., č. 274/2008 Sb., č. 227/2009 Sb., nálezů Ústavního soudu č. 123/2010 Sb., zákonů č. 375/2011 Sb., č. 167/2012 Sb., č. 181/2014 Sb., č. 222/2015 Sb., č. 298/2016 Sb., č. 301/2016 Sb. a č. 368/2016 Sb.

Označení zřizovatele příspěvkové organizace

Statutární město Brno, se sídlem Brno, Dominikánské náměstí 196/1, IČ 44992785

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Domov pro seniory Holásecká, příspěvková organizace, se sídlem Holásecká 864/33, 620 00 Brno, IČ: 75145189

Účel a předmět činnosti organizace

Domov pro seniory Holásecká (dále jen DSH) je zařízením sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006., o sociálních službách v platném znění.

Posláním DSH je zajištění poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, provozování domova pro seniory podle § 49 zák. č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění, v souladu s prováděcími právními předpisy a zřizovací listinou organizace. Domov je určen seniorům, kteří se nachází v nepříznivé sociální situaci (oslabení nebo ztráta schopností z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu, apod.), která vyžaduje péči pobytové sociální služby s celoročním provozem.

Předmět činnosti:

- a) poskytování potřebných informací přispívajících osobám k řešení jejich nepříznivé sociální situace - poskytování základního sociálního poradenství,
- b) poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby - provozování domova pro seniory,
- c) poskytování pobytových služeb osobám se stařeckou Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a které dosáhly věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu - provozování domova se zvláštním režimem,
- d) prodej výrobků vyráběných při aktivizačních činnostech souvisejících se zprostředkováním kontaktu se společenským prostředím.

Hlavní činnost

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, má DSH zaregistrovány a aktuálně provozuje tyto sociální služby:

- domov pro seniory

DSH zajišťuje v rámci hlavní činnosti dále

- komplexní léčebně preventivní péči
- zdravotně - ošetrovatelskou a rehabilitační péči podle smlouvy se zdravotními pojišťovnami
- sociální poradenství

Jiná činnost

Organizace může vyvíjet doplňkovou činnost v souladu se zásadami vztahů orgánů Statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím.

Organizace v rámci jiné činnosti žádné činnosti aktuálně nevykonává.

Statutární orgán

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný zřizovatelem, který zastupuje DSH navenek a je osobou oprávněnou samostatně jednat jménem organizace.

Organizační struktura

Viz příloha - Organizační struktura.pdf

Adresa organizace

Domov pro seniory Holásecká
příspěvková organizace
Holásecká 864/33
620 00, Brno - Tuřany

Kontakty

Telefonické a emailové spojení
Pevná linka: +420 532 197 111

e-mail: info@hol.brno.cz

Datová schránka
ID: m94kipg

Internetové stránky
<https://www.hol.brnodcs.cz/>

IČ : 75145189
DIČ : DSH není plátcem DPH

Bankovní spojení
Komerční banka a.s.
číslo účtu: 43-4826380247/0100

Žádosti o informace

Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím může podat jakákoli fyzická nebo právnická osoba. Žádost může být podána ústně nebo písemně.

Ústní (osobní a telefonická) žádost o informace na tel. +420 532 197 111

Osobně - ředitelna pondělí – pátek 8.00 – 15.00

Písemně na adrese:

Domov pro seniory Holásecká
příspěvková organizace
Holásecká 864/33
620 00 Brno - Tuřany

Elektronicky na e-mail: info@hol.brno.cz

ID m94kipg

již zveřejněné

Požaduje-li žadatel informace, které DSH již zveřejnila, je žadatel odkázán na zdroj těchto informací. Pokud se žadatel s tímto odkazem nespokojí a požaduje přímé poskytnutí informace, musí podat žádost písemně.

nezveřejněné

Informace je žadateli poskytnuta ústně. Pokud není žadatel s obsahem a rozsahem poskytnuté informace spokojen (nebo pokud by mu požadovaná informace nebyla vůbec poskytnuta), musí žádost podat písemně.

Příjem žádosti a dalších podání:

Žádost je podána dnem, kdy ji DSH obdržel..

Ze žádosti o poskytnutí informace musí být zřejmé:

- označení DSH, jakožto subjektu, kterému je určena,
- že se jedná o žádost o poskytnutí informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím,
- jméno a příjmení, datum narození a bydliště u fyzické osoby,
- název, identifikační číslo a sídlo u právnické osoby,

Brání-li nedostatek údajů o žadateli podle předchozího odstavce vyřízení žádosti, vyzve DSH žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil. Nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, DSH žádost odloží.

V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována nebo je formulována příliš obecně, vyzve DSH žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost upřesnil. Neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů, rozhodne DSH o odmítnutí žádosti.

V případě, že požadované informace se nevztahují k působnosti DSH, bude žádost s odůvodněním odložena a tuto skutečnost sdělí DSH žadateli do 7 dnů od podání žádosti.

Pokud žádost o poskytnutí informace směřuje k poskytnutí informace, která může být kdykoli veřejně získána (zveřejněná informace), sdělí DSH žadateli ve lhůtě 7 dnů od podání žádosti údaje umožňující vyhledání a získání zveřejněné informace. Pokud žadatel trvá na přímém poskytnutí informace, potom mu ji DSH poskytne. DSH poskytne požadovanou informaci do 15 dnů od přijetí žádosti nebo od jejího doplnění (upřesnění). Lhůta pro poskytnutí

informací může být ze závažných důvodů prodloužena, avšak maximálně o 10 dnů. O prodloužení lhůty včetně odůvodnění bude žadatel včas a prokazatelně informován.

Neposkytují se informace :

- vztahující se k vnitřním nebo personálním předpisům
- týkající se osobních údajů
- označené v souladu s právními předpisy za utajovanou skutečnost, k níž žadatel nemá oprávněný přístup
- získané od osoby, již takovouto povinnost zákon neukládá, pokud nesdělila, že s poskytnutím informace souhlasí
- souvisí s probíhajícím trestním řízením
- týkající se rozhodovací činnosti soudů
- označené za obchodní tajemství

Pokud žádosti o poskytnutí informace nelze ze zákonných důvodů zcela nebo zčásti vyhovět (např. ochrana osobních údajů, obchodní tajemství, ochrana utajovaných informací), rozhodne DSH ve lhůtě 15 dnů od podání žádosti o odmítnutí žádosti nebo její části. O neposkytnutí informace vydá ředitel DSH rozhodnutí.

Opravné prostředky

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat písemné odvolání. Odvolání se podává na stejné kontakty jako žádost o poskytnutí informace. DSH předá odvolání do 15 dnů zřizovateli, kterým je Statutární město Brno, ten o odvolání do 15 dnů rozhodne.

Na postup při vyřizování žádosti o informace lze podat stížnost písemně nebo ústně. Je-li stížnost podána ústně a nelze ji hned vyřídit, sepíše o ní DSH písemný záznam. Stížnost lze podat ve lhůtě a z důvodů stanovených zákonem o svobodném, přístupu k informacím. O stížnosti rozhoduje zřizovatel - Statutární město Brno.

Sazebník úhrad za poskytování informací:

DSH je oprávněno žádat úhradu ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů data s odesláním informací žadateli. DSH si může vyžádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací. V případě, že DSH bude za poskytnutí informace požadovat úhradu, písemně oznámí tuto skutečnost spolu s výší úhrady předem žadateli. Z oznámení musí být zřejmé, jakým způsobem byla výše úhrady povinným subjektem vyčíslena.

Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady. Pokud žadatel do 60 -ti dnů od dne oznámení výše požadované úhrady tuto úhradu nezplatí, DSH tuto žádost o poskytnutí informace odloží.

Poskytnutí informace s náklady do 50,-Kč bezplatně

Pořízení kopií :

- jednostranná kopie A4 – 3,00 Kč/stranu (A3 – 6 Kč/1 list)
- oboustranná kopie A4 – 4,00 Kč/stranu (A3 – 8 Kč/1 list)
- barevná kopie A4 – 5ti násobek čb. kopie

Práce s archiváliemi - 100,00 Kč za každou započatou hodinu

1 ks nosiče CD 30,00 Kč

1 ks nosiče DVD 40,00 Kč

Při zaslání poštou bude účtováno poštovné v platné výši + balné 10,00 Kč

Výroční zprávy o činnosti DSH v oblasti poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Viz příloha – Výroční zpráva 2019.pdf

Přehled nejdůležitějších předpisů, podle kterých DSH jedná a rozhoduje

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
Zákon č. 372/2011 Sb., o specifických zdravotních službách
Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění
Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
Zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích
Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami
Zákon č. 128/2000 Sb. Sb., o obcích
Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole
Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
Vyhláška č. 505/2006 Sb., prováděcí vyhláška k zákonu o sociálních službách
Vyhláška č. 416/2004 Sb., prováděcí vyhláška k zákonu o finanční kontrole

Všechny uvedené právní předpisy jsou používány ve znění pozdějších předpisů a jsou k dispozici ve Sbírce zákonů České republiky.

Seznam poradenských a ostatních externích subjektů působících na základě uzavřené mandátní, či jiné smlouvy

DSH spolupracuje s těmito externími firmami:

- IReSoft, s.r.o. / IT služby - Cygnus II
- ACE Design, s.r.o. / IT služby- správa počítačové sítě
- Advokátní kancelář JUDr. Margita Dostálová, advokátka/ pověřenec pro ochranu osobních údajů/



Vzory podání

Vzor žádosti o podání informace

Adresát (povinný subjekt)

*Domov pro seniory Holásecká, příspěvková organizace
Holásecká 864/33, 620 00 Brno
Česká republika*

Žadatel:

*Jméno a příjmení, datum narození (u fyzických osob),
Název, IČ (u právnických osob):*

Adresa trvalého bydliště/sídla:

Doručovací adresa, pokud je odlišná od místa bydliště nebo sídla, e-mailová adresa:

Žádost o poskytnutí informace

Na základě ustanovení § 13 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, žádám od Domova pro seniory Holásecká, příspěvková organizace, poskytnutí informace.....

Datum podání žádosti:

Podpis žadatele

Vzor odvolání

Adresát (nadřízený orgán)

*Statutární město Brno
Sociální odbor - Oddělení péče o seniory a osoby se zdravotním postižením
Koliště 19, Brno 601 67*

Žadatel:

*Jméno a příjmení, datum narození (u fyzických osob),
Název, IČ (u právnických osob):*

Adresa trvalého bydliště/sídla:

Doručovací adresa, pokud je odlišná od místa bydliště nebo sídla, e-mailová adresa:

Odvolání proti rozhodnutí a odmítnutí žádosti

Na základě ustanovení § 16 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, podávám odvolání proti rozhodnutí Domova pro seniory Holásecká, příspěvková organizace , č.j. ze dne, kterým odmítl poskytnout informaci.....*

Datum podání odvolání:

Podpis žadatele

**Uvést, v jakém rozsahu žadatel rozhodnutí napadá, v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí či řízení, jež mu předcházelo. Napadnout lze jen výrokovou část rozhodnutí, nikoliv odůvodnění. Žadatel také uvede, čeho se domáhá.*